

**PERSYARATAN PELAYANAN
DPM-PTSP KABUPATEN NIAS**

Sertifikat Standar - Industri Air Minum Isi Ulang

| NO. | PERSYARATAN ADMINISTRASI | PARAF | | | |
|-----------|---|-------|----|-------|--------|
| | | FO | BO | KABID | SEKDIS |
| 1 | Memiliki akun Sistem Informasi Industri Nasional | | | | |
| 2 | Laporan hasil uji air minum dari laboratorium yang ditunjuk Pemerintah Kab./Kota setempat atau yang terakreditasi. | | | | |
| 3 | Struktur organisasi SDM yang terdokumentasi dengan uraian tugas dan pembagian kewenangan dalam organisasi usaha. | | | | |
| 4 | Standar Pelayanan minimal kepada Konsumen | | | | |
| 5 | Sistem manajemen usaha perusahaan. | | | | |
| 6 | Lokasi sarana produksi bebas dari sumber pencemaran | | | | |
| 7 | Memiliki ruang produksi | | | | |
| 8 | Memiliki fasilitas sanitasi, antara lain: (1) sarana penyediaan air, (2) sarana pembuangan air dan limbah, (3) sarana pembersihan/pencucian, (4) sarana toilet, (5) sarana hygiene karyawan, minimal untuk cuci tangan karyawan | | | | |
| 9 | Memiliki mesin dan/atau peralatan produksi paling sedikit: (1) bak atau tangki penampungan, (2) Unit pengolahan air, (3) alat desinfektan, (4) alat pengisian air minum ke dalam wadah. | | | | |
| 10 | Fotocopy NIB | | | | |
| 11 | Fotocopy KTP Pelaku Usaha / Akta Notaris Pendirian Perusahaan jika berbadan Hukum | | | | |
| 12 | Fotocopy NPWP Pelaku Usaha / Perusahaan | | | | |
| 13 | Surat Jaminan Pasok Air Baku dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) atau perusahaan yang memiliki Izin Pengambilan Air dari Instansi berwenang (jika air yang digunakan bukan Air Tanah). | | | | |
| Catatan : | | | | | |

Tanggal Cetak : Tuesday, 27 September 2022 22:10:04